

El Grupo RECTOR LESAGE, www.rector.fr, es el líder francés en la producción y comercialización de materiales de construcción. Actualmente con fuerte crecimiento y en expansión (Bélgica, Polonia y Rusia) cuenta con más de 1.000 empleados, 16 producciones y una facturación de casi 200 millones de euros. Crecimiento e innovación son la clave de nuestro éxito; cooperación y desarrollo nuestros valores distintivos.

Después del éxito de los 5 ingenieros de la UPCT que integraron RECTOR LESAGE el año pasado, volvemos a lanzar una convocatoria para nuestra sede en MULHOUSE (FRANCIA).

Buscamos varios puestos (incorporación inmediata) de:

Ingeniero civil / Ingeniero técnico de obras públicas (H/M)

En colaboración con el departamento de ventas y producción, llevará a cabo estudios técnicos. Trabjará con programas DAO y de cálculo (Tendrá una formación). Participará en la coordinación adecuada de logística y producción y actuará como un verdadero asesor de nuestros clientes, empresas y oficinas de control.

Vuestros conocimientos técnicos, motivación, vuestro rigor, cualidades de análisis, el gusto por el trabajo bien hecho y el trabajo en equipo, serán clave para vuestro éxito.

Nuestro Grupo coloca la realización humana en el corazón de nuestra política de recursos humanos. Desde sus primeros pasos en la empresa, estará acompañado de un curso de integración personalizado.

Dependiendo de su participación, sus aspiraciones y habilidades, nuestro Grupo le ofrecerá la oportunidad de progresar dentro de la compañía.

Conocimientos necesarios:

Programas: AutoCad. Tendrá una formación adaptada a los programas utilizados en la oficina (Allplan, Odin,...)

Idiomas: Un nivel mínimo de francés es imprescindible. La empresa dará facilidades para la inmersión en el idioma.

Tipo de puesto: Contrato de 6 meses (posible prolongación según la adaptación del candidato) y después contrato indefinido.

Experiencia requerida: No es necesaria experiencia.

Toda persona interesada, que se ponga en contacto con Marina Martínez Martínez, que le dará toda la información necesaria (también podrá informarnos sobre el alojamiento, medios de transporte, papeles a realizar, la ciudad...) Marina.martinez@rector.fr

