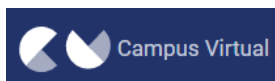


# Guía para la automatrícula COFPyDE VIII edición



Como usuario registrado puede ir directamente al **Campus Virtual** donde en el apartado **CURSOS Y ACTIVIDADES** deberá seleccionar **Extensión de Formación Permanente**:

Extensión de Formación Permanente - Cursos de Extensión de Formación Permanente

Estudios de Formación Permanente  
Consulta de inscripciones

Selecciona año académico | 2020/21

Convocatoria	Nombre del curso	Periodo de automatrícula	Periodo de realización	Estado	Opciones
CURSO 2020/2021 VIII ed.	Certificado oficial de formación pedagógica y didáctica equivalente. Turno Único	09/11/2020 a 20/11/2020	11/01/2021 a 28/02/2022	ADMITIDO	<a href="#">Ir a Automatrícula</a>

Automatrícula ABIERTA [Ir a Automatrícula](#)

## Seleccionar Ir a Automatrícula

Se van introduciendo los datos hasta que se llega a la Selección de asignaturas

Proceso de selección de asignaturas:

- ✓ Selección del plan de estudios
- ✓ Datos personales
- Selección de asignaturas
- Elección de grupos
- Tipos de matrícula
- Plazos y formas de pago
- Elegir y recibir
- Documentación a entregar
- Finalizar Automatrícula

### Selección de asignaturas

< ANTERIOR [SIGUIENTE >](#)

**i** Esta pantalla permite seleccionar las asignaturas matriculables por el alumno. Las asignaturas se deben escoger mediante la casilla de selección que hay delante de cada una. Las asignaturas están agrupadas por tipologías.

🔍 Buscar por  Curso  SELECCIÓN MASIVA **0** Créditos seleccionados

¿Por qué no encuentro una asignatura?

En esta sección deben de activarse todas las asignaturas hasta seleccionar los 60 créditos:

🔍 Buscar por  Curso  SELECCIÓN MASIVA **60** Créditos seleccionados

¿Por qué no encuentro una asignatura?

#### Obligatoria

1	APRENDIZAJE Y DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD ( 461501001)	Créditos: 3	✓
1	CURRÍCULO, ENSEÑANZA Y CENTRO ESCOLAR ( 461501002)	Créditos: 3	✓
1	ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y ACCIÓN TUTORIAL ( 461501003)	Créditos: 3	✓
1	PROFESIONALIZACIÓN DOCENTE, CIUDADANÍA, FAMILIA Y EDUCACIÓN ( 461501004)	Créditos: 3	✓
1	SOCIEDAD, FAMILIA Y EDUCACIÓN ( 461501005)	Créditos: 3	✓
1	ORIENTACIÓN PROFESIONAL ( 461501006)	Créditos: 8	✓
1	APRENDIZAJE Y ENSEÑANZA EN LAS MATERIAS ESPECÍFICAS ( 461501007)	Créditos: 8	✓
1	INNOVACIÓN DOCENTE E INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA ( 461501008)	Créditos: 4	✓
1	PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA ( 461501009)	Créditos: 20	✓
1	TRABAJO FIN DE ESTUDIOS ( 461501010)	Créditos: 5	✓

En la sección de Elección de grupos se pulsa en

SIGUIENTE >

Elección de grupos

< ANTERIOR SIGUIENTE >

Esta pantalla muestra las asignaturas seleccionadas por el alumno. Las asignaturas que no se deseen escoger se deben desmarcar mediante la casilla de selección que hay delante de cada una. Se da opción de cambiar el grupo de matrícula, el curso, ciclo y si aplica de convocatoria extraordinaria y erasmus.

60 Créditos matriculados 60 OBLIGATORIA

SELECCIÓN MASIVA DE ASIGNATURAS

Asignaturas que has seleccionado

Mostrar el horario completo

1	APRENDIZAJE Y DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD ( 461501001 ) OBLIGATORIA Sólo examen APRENDIZAJE Y DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD: ÚNICO (1)	Créditos: 3	✓
Selección grupo / horario			
1	CURRÍCULO, ENSEÑANZA Y CENTRO ESCOLAR ( 461501002 ) OBLIGATORIA Sólo examen CURRÍCULO, ENSEÑANZA Y CENTRO ESCOLAR: ÚNICO (1)	Créditos: 3	✓
Selección grupo / horario			

En la sección Tipos de matrícula se pulsa en

SIGUIENTE >

Tipos de matrícula

< ANTERIOR SIGUIENTE >

Esta pantalla presenta los tipos de matrícula a nivel económico, se deben elegir sólo los que te afecten.

Entrega beca

LXXI Académico por

Como habrá observado, es posible acceder a una sección anterior, pulse en < ANTERIOR

En la sección de Plazos y formas de pago, se deja la opción Pago único activada. Se elige una forma de pago entre las dos: Pago con RedSys (tarjeta) o Recibo Bancario (pago en efectivo).

En la sección Desglose de recibos, pulsar en

**SIGUIENTE >**

Tanto para Pago por Recibo Bancario

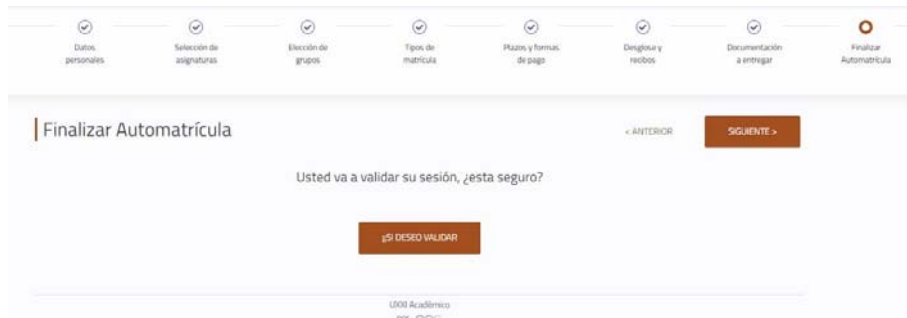
Como Pago con RedSys

En la sección Documentación a entregar, pulsar en

**SIGUIENTE >**

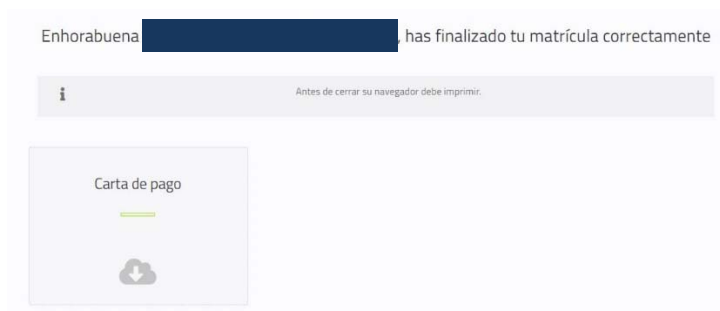
En la sección Finalizar Automatrícula, pulsar en

**¡SÍ DESEO VALIDAR**



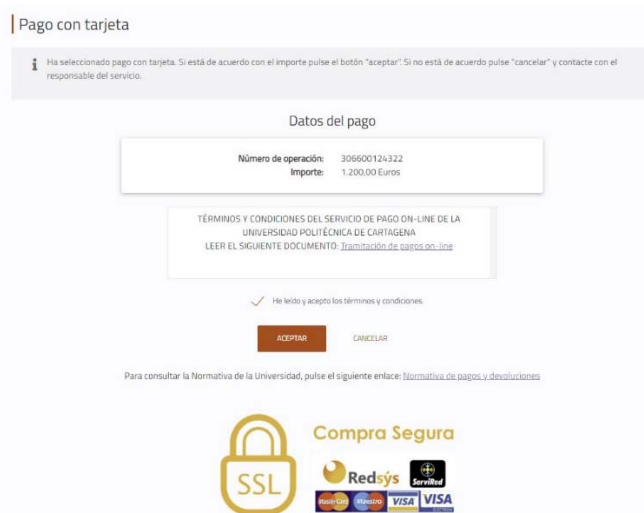
Esta es la última sección en la que se puede acceder a la sección anterior (antes de pulsar **¡SÍ DESEO VALIDAR**).

**En el caso de Pago por Recibo Bancario:**



Ahora podrá descargarse su carta de pago en su ordenador. Deberá imprimir las dos primeras hojas y hacer el ingreso en el Banco Santander. Una hoja se la queda el Banco y la segunda hoja se la deben de sellar a modo de comprobante. Si no realiza en plago en el plazo indicado en la carta de pago, entenderemos que desiste de hacer la automatrícula.

**En el caso de RedSys (pago con tarjeta):**



El sistema RedSys le dirigirá a un pago seguro con el banco en el que tenga una de las tarjetas que se indican.



No se olvide de activar **ACEPTAR** y luego **ACEPTAR**.

## CAMBIO EN EL TIPO DE PAGO.

Si una vez terminada la automatrícula queremos cambiar el Tipo de Pago, tendremos que entrar en el Campus Virtual:

En el perfil de Alumno seleccionamos [Resumen económico y recibos](#)



Se selecciona [Ir gestión recibos](#)

Para más información, puede acceder a la aplicación de gestión de recibos, donde podrá consultar y pagar los recibos correspondientes a matrícula y a otros servicios académicos solicitados.

[Ir gestión recibos](#)

Curso académico: 2020-21

Plan estudios: [4615] VIII ED CERTIFICADO OFICIAL DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y DIDÁCTICA EQUIVALENTE N° expediente: 0  
Fecha matrícula: 09/11/2020 Período actividad: PERIODO UNICO MATRÍCULA T. PROPIOS

Importe Académico	Importe Administrativo	Importe Recargo	Importe Total
1.200,00 €	0,00 €	0,00 €	1.200,00 €

Recibos matrícula							
Plazo	Referencia	Importe recibo	Emisión	Vencimiento	Forma Pago	Fecha cobro	Imp. cobrado
1	2020130660099	1.200,00 €	09/11/2020	23/11/2020	RECIBO BANCARIO		

Entramos en Gestión de Recibos



En la ventana siguiente, seleccionamos [Pago de recibos de matrícula](#)



Seleccionamos el Plan:



En la siguiente pantalla no indica la referencia del recibo pendiente, y a la derecha, debajo de Acciones / Pagar, hay un símbolo de \$

Inicio > Matricula > Recibos de matrícula

Recibos de matrícula

Esta pantalla permite gestionar los recibos de la matrícula seleccionada anteriormente, permitiendo imprimir o pagar on-line.

Plan: [615] VII ED CERTIFICADO OFICIAL DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y DIDÁCTICA EQUIVALENTE  
Nº Expediente: 0  
Periodo: PERIODO ÚNICO MATRÍCULA T. PROPIOS  
Fecha Matrícula: 09/11/2020

RECIBOS PENDIENTES

Referencia	Plazo	Descripción	Forma de Pago	Nº de Cuenta	Fecha de Vencimiento	Importe	Acciones
2020130660099	1	Matrícula Estudios Propios	Recibo Bancario		23/11/2020	1.200,00 Eur	Imprimir Pagar \$

RECIBOS PAGADOS

No existen recibos pagados.

Pulsándolo, nos lleva al cambio de las Formas de pago.

Ayuda Cerrar X

Formas de pago

Esta pantalla permite seleccionar la forma de pago permitidas para abonar el recibo de matrícula.

Plazo: 1  
Importe: 1.200,00 Eur.

Pago On-Line

- Pago con RedSys

Imprimir para pagar en el banco

Elija esta forma de pago para imprimir el Recibo Bancario con el que abonar el plazo por ventanilla en Banco Santander. Una vez imprima este recibo, no podrá pagarlo en modo On-line hasta que llegue a la fecha de vencimiento.

- Recibo Bancario